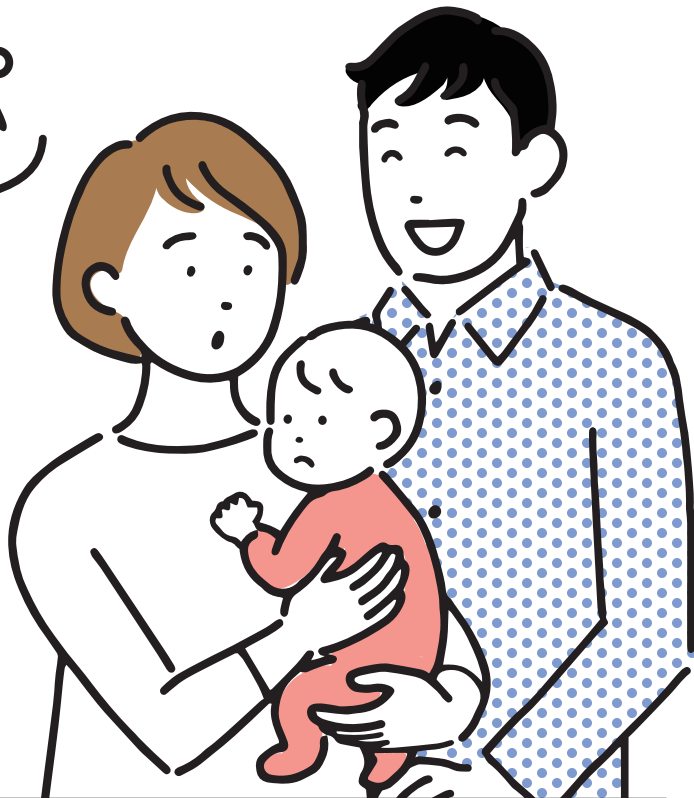


働くママ・パパ 応援講座



復帰後に
仕事をスムーズに
できるだろうか

家事や
育児に
追われるのが
怖い...

職場で
迷惑をかけて
しまわない
だろうか

【対象】 ①育児休業中の方とそのパートナー（育児休業中の方だけの参加も可能） ②企業の経営者・人事担当者

職場復帰にともなうママ・パパの不安を解消し、仕事と家事・育児の両立のコツを学ぶ講座です。復帰後も自分らしく働き続ける「ぎふジョ」をめざして、働き方や生活スケジュールの組み立て方、職場や家族とのコミュニケーションの取り方などを一緒に学びましょう。パートナーと一緒にぜひご参加ください。企業経営者、人事担当の方もご参加いただけます。

オンライン
〈全2講座〉

受講
無料

いずれも
事前
申込制

STEP

01

10/16 土

10:00~12:00

▶受付9:45~

応募締切 10/1 金

講師 石倉 和美 氏

育休後シニアアドバイザー



我が家らしく「はたらき」ながら 「子育て」をするための 仕事復帰に向けた準備をしよう!

「女性が十分に力を発揮できる組織＝誰もが十分に力を発揮できる組織」と考え、法人や自治体を対象とした研修の開催や、育休中の人に向けたつどい・学びの場の提供に力を入れている。滋賀マザーズジョブステーション・近江八幡マザーズ就労支援相談では、キャリアコンサルタントの現場責任者としても従事。年間400名を超える女性のキャリア相談に応じている。自身も1男1女の母であり、第二子の保活では待機児童を経験。

定員
30名

STEP

02

11/18 木

10:00~12:00

▶受付9:45~

応募締切 11/4 困

講師 山口 理栄 氏

育休後コンサルタント®



さあ!育休中から考えよう ～仕事と家事・育児を 両立するために～

青山学院大学 社会情報学研究科 プロジェクト教授。総合電機メーカーに24年間勤務。2度の育休を取得し部長職まで務める。社内の女性活躍推進プロジェクトのリーダーに就任。その後育休後コンサルタント®として独立し、法人向けに育休復帰社員、およびその上司向けの研修を開始。個人向けには育休後カフェ®を主宰。後進の「育休後アドバイザー」をこれまでに500名以上育成した。著作「改訂版 さあ、育休後からはじめよう ～働くママへの応援歌」等。

定員
30名

岐阜の女性を応援! Dear ぎふジョ!

※応募者多数の場合は抽選となります。詳しくは裏面をご覧ください。

【主催】岐阜県

【後援】岐阜労働局 / (一社)岐阜県経営者協会 / 岐阜県商工会議所連合会 / 岐阜県商工会連合会 / 連合岐阜 / (公財)岐阜県産業経済振興センター / 岐阜県信用保証協会





働くママ・パパ 応援講座



ここが
ポイント!

POINT
01

仕事と家事・育児の
両立のコツや
スケジュールの組み立て方、
上司とのコミュニケーションの
取り方が学べる!

POINT
02

パートナーと一緒に
参加することで、
復帰後の家事・育児や
パートナーシップについて
考えることができる!

POINT
03

オンラインなので、
自宅や好きな場所から
安心してセミナーに
参加できる!

POINT
04

人事・上司がとるべき
育休取得者への適切な
配慮の仕方がわかる
※STEP02

当日の
流れ



▼ 石倉先生 | 山口先生 | のセミナー
▼ 参加者同士の意見交換タイム

参加
方法

1 申し込み



まずは気になるセミナーに申し込み。
複数回の申し込みもOKです。

2 参加決定者に
通知メール



開催日の10日前に、ご登録の
メールアドレスにお知らせが届きます。

3 当日の準備



開催前日にオンライン参加用URLが届きます。
開始時間までにオンライン会場に入ってください。

(本事業受託者：岐阜新聞社営業局内)



TEL: 058-264-1158

月～金曜日
(9～17時受付)



FAX: 058-263-7659

(24時間受付)



Eメール: jokatsu2021@gmail.com

申込フォーム



※申し込み多数の場合は抽選で参加者を決定します。
ただし県内在住・在勤の方を優先します。

※視聴にかかる通信料は参加者負担です。

※インターネットに接続したデバイス(PC、タブレット、スマートフォンなど)が必要で、ご希望の方には数量限定で機材を貸し出します。詳細は参加が決定次第お知らせします。

働くママ・パパ応援講座 (FAX申込書)

フリガナ			フリガナ		
氏名			パートナー 氏名	※パートナーが参加する場合のみ記入	
お勤め先			TEL	()	—
ご住所	※事前資料がある場合 こちらに送付します。	<input type="checkbox"/> 自宅 〒	<input type="checkbox"/> お勤め先		
Eメール			@		
希望日時	希望する回すべてに○をつけてください。		参加 対象	ご自分に当てはまる方に✓をつけてください。	
	STEP01 10/16 土	STEP02 11/18 木		<input type="checkbox"/> 育児休業中の方とそのパートナー <input type="checkbox"/> 企業の経営者・人事担当者	
機器の貸出	希望しない ・ 希望する		<input type="checkbox"/> タブレット	<input type="checkbox"/> Wi-Fi	<input type="checkbox"/> タブレット+Wi-Fi
			※数に限りがありますので、 予定数を越えた場合はご連絡します。		